



**GEMEINDEVERBAND KIRCHBERG BE**

# **Verordnung**

## **Entschädigungen/ Spesen 2026**

Genehmigt durch den Verbandsrat am 02. Juli 2026

Inkraftsetzung per 1. August 2026

## Inhalt

|           |                                                                                                                                   |          |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1.</b> | <b>ZEITERFASSUNG, ZULAGEN FÜR ARBEIT ZU UNZEITEN.....</b>                                                                         | <b>3</b> |
| <b>2.</b> | <b>STÄNDIGE NEBENAMTLICHE + NEBENBERUFLICHE<br/>FUNKTIONEN MIT SONDERREGELUNGEN (SPESEN WERDEN SEPARAT<br/>ENTSCHÄDIGT) .....</b> | <b>3</b> |
| <b>3.</b> | <b>AUSHILFSPERSONEL (INKL. FUNKTIONÄRE/INNEN UND PROTOKOLLFÜHRUNG NICHT<br/>STÄNDIGE KOMMISSIONEN) .....</b>                      | <b>4</b> |
| <b>4.</b> | <b>SPESEN.....</b>                                                                                                                | <b>5</b> |
| <b>5.</b> | <b>AUSFLÜGE UND ABENDESSEN.....</b>                                                                                               | <b>6</b> |
| <b>6.</b> | <b>LOHNAUSFALL (BEHÖRDENMITGLIEDER, FUNKTIONÄRE/INNEN).....</b>                                                                   | <b>6</b> |
| <b>7.</b> | <b>AUSZAHLUNGSMODALITÄTEN .....</b>                                                                                               | <b>7</b> |
| <b>8.</b> | <b>GESCHENKE BEI BESONDEREN EREIGNISSEN.....</b>                                                                                  | <b>7</b> |
| <b>9.</b> | <b>SCHLUSSBESTIMMUNG.....</b>                                                                                                     | <b>7</b> |

Der Verbandsrat erlässt gestützt auf folgende Bestimmungen

- Organisationsreglement 2026, Artikel 26
- Personalreglement, Artikel 18
- Personalverordnung, Artikel 13, 20

die folgende

## Verordnung Entschädigungen/Spesen 2026

### 1. Zeiterfassung, Zulagen für Arbeit zu Unzeiten

Alle Mitarbeitenden (Personal) führen auf der monatlichen Basis einen Arbeitsrapport (Zeiterfassung). Dieser ist per Monatsende der übergeordneten Stelle zum Visum und der Geschäftsstelle zur Auszahlung zu übergeben.

Die monatliche Arbeitszeiterfassung dient zur Entrichtung der Zulagen für Nacharbeit sowie für die Nacht- und Wochenendarbeit. Die Ansprüche richten sich nach der Personalverordnung des Kantons Bern. Die Ansätze beziehen sich auf den jeweiligen Regierungsratsbeschluss vom Dezember für die „Festsetzung der Gehälter, Entschädigungen und des Wertes der Naturalien für das Kantonspersonal“.

---

### 2. Ständige nebenamtliche und nebenberufliche Funktionen mit Sonderregelungen (Spesen werden separat entschädigt)

| Zweck         | Funktion             | CHF           |
|---------------|----------------------|---------------|
| Pilzkontrolle | Pilzfachpersonen     | 8'250.00/Jahr |
| RFO           | Chefperson RFO       | 4'000.00/Jahr |
|               | Stabschefperson      | 2'800.00/Jahr |
|               | Chefperson RFO Stv.  | 1'000.00/Jahr |
|               | Stabschefperson Stv. | 1'000.00/Jahr |

Mit diesen pauschalen Funktionsentschädigungen wird folgendes abgegolten:

Alle mit der Funktion verbundenen ordentlichen Tätigkeiten (z.B. Kontrollen, Rapporte, Arbeitstage, Übungen, Besuche der Truppe/n sowie deren Vor- und Nachbereitung).

### 3. Aushilfspersonal (inkl. Funktionäre/innen und Protokollführung nicht ständige Kommissionen)

Das Aushilfspersonal nach Artikel 3 Personalreglement wird im Grundsatz in der Gehaltsklasse 5 eingestuft. Der Verbandsrat kann jährlich den Stundenansatz bis zu zwei Gehaltsstufen erhöhen.

Für das minderjährige Aushilfspersonal sind die jeweiligen Ansätze im, unter dem Punkt 1 genannten, Regierungsratsbeschluss massgebend.

| Betrieb                                                                 | Funktion                                                                                                 | Basis                  | Zuschläge                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Büro GS<br>Friedhöfe<br>Kirche Rüti b.L.<br>Schulanlagen<br>Sportanlage | Aushilfspersonal<br>(nach Artikel 3 Personal-<br>reglement)                                              | Basis Gehaltsklasse 5  | Anteil 13. Monatslohn,<br>Ferien- und Feiertags-<br>entschädigung sowie<br>allfällige Sozialzulagen                       |
| Bildung                                                                 | Begleitpersonen von<br>Schulreisen und<br>Landschulwochen<br>(ohne Lehrpersonen)                         | CHF 100.00 pro Tag     | --                                                                                                                        |
| Bildung                                                                 | Personen, welche<br>freiwilligen Schulsport<br>unterrichten (wie z.B.<br>Schwimmen, Jonglieren,<br>usw.) | CHF 50.00 pro Lektion  | --                                                                                                                        |
| Bildung                                                                 | begleitetes Lernen                                                                                       | CHF 25.00 pro Lektion  | Anteil 13. Monatslohn,<br>Ferien- und Feiertags-<br>entschädigung sowie<br>allfällige Sozialzulagen                       |
| Bildung                                                                 | Schulzahnpflege                                                                                          | CHF 80.00 pro Lektion  | --                                                                                                                        |
| Bildung                                                                 | Läusekontrolle                                                                                           | CHF 25.00 pro Stunde   | Anteil 13. Monatslohn,<br>Ferien- und Feiertags-<br>entschädigung sowie<br>allfällige Sozialzulagen                       |
| RFO                                                                     | Funktionäre/innen im<br>Einsatz                                                                          | CHF 30.00 pro Stunde   | --                                                                                                                        |
| Nicht ständige<br>Kommissionen                                          | Sekretariat/protokoll-<br>führende Person                                                                | Fr. 100.00 pro Sitzung | Pro Sitzung/Protokoll.<br>Vor- und Nachberei-<br>tung aufgrund den<br>Bestimmungen in der<br>Organisationsverord-<br>nung |

## 4. Spesen

### 4.1 Fahrkosten/Parkgebühren

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | CHF                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Öffentliche Verkehrsmittel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Fahrkartenkosten der 2. Klasse            |
| <u>Personenwagen</u><br>Nach Möglichkeit sind die öffentlichen Verkehrsmittel oder, wenn vorhanden, die betriebseigenen Fahrzeuge zu benützen.<br>Für Fahrten innerhalb der Verbands- und den Anschlussgemeinden wird keine Entschädigung ausgerichtet. Vorbehalten bleiben Vereinbarungen über die Abgeltung beruflicher Fahrten.<br>Der Arbeitsweg sowie die Fahrten zu Sitzungen und Tagungen innerhalb der Verbands- und der Anschlussgemeinden werden nicht vergütet. | 0.75/km                                   |
| Leitung Liegenschaftsunterhalt und Hausdienstleitung für dienstliche Fahrten mit privatem PW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 300.00 pauschal pro Jahr inkl. Parkgebühr |
| Parkgebühren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ersatz gegen Quittung                     |

### 4.2 Verpflegungskosten

|                                                                                                             | CHF                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Auswärtige Verpflegung ausserhalb der Verbandsgemeinden; bei auswärtiger Tätigkeit von mindestens 3 Stunden | 24.00 maximal pro Hauptmahlzeit |

### 4.3 Unterkunftskosten

|                                       | CHF                                                                              |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Auswärtige Übernachtung mit Frühstück | Effektive Auslagen nach beizubringenden Belegen im Rahmen der kantonalen Ansätze |

### 4.4 Smartphone (Pauschale)

|                                                       | CHF                                                       |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Leitung Liegenschaftsunterhalt und Hausdienstleitung" | 40.00 pro Monat inklusive Anteil am Ersatz des Smartphone |

#### 4.5 Übergabe und Abnahme der Schulküche

|                                                                          | CHF                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| WAH-Lehrpersonen für Zusatzaufwand „Übergabe und Abnahme der Schulküche“ | 400.00 Jahrespauschale; wird der Hauptschulleitung zur Aufteilung an die WAH-Lehrpersonen übergeben. |

### 5. Ausflüge und Abendessen

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Finanzierung                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Verbandsrat</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausflug (mit Partnern/innen, GF, FBL)</li> <li>- *Jährliches Abendessen mit Partnern/innen, GF)</li> </ul>                                                                                                                                                                                    | Ratskredit<br>pro teilnehmendes Ratsmitglied, GF;<br>CHF 200.00 (inkl. Partnern/innen) - max.                            |
| <u>Verbandspersonal</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- *Jährliches Abendessen für das öffentlich-rechtlich angestellte Personal, Aushilfspersonal (Reinigungspersonal, Personal Friedhöfe, Kirche Rüti b.L.), Hauptschulleitung, Schulleitungen GVK, Personal Pilzkontrolle, und das Präsidium des Verbandsrats (alle ohne Partner/innen)</li> </ul> | pro teilnehmende Person<br>CHF 90.00 – max. plus<br>CHF 30.00 – max. Wert Geschenk                                       |
| <u>Verbandsrat/ständige Kommissionen</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- *Jährliches Abendessen</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                             | pro teilnehmendes Kommissionsmitglied, beratende Person, Sekretär/in (Anhang I OgR)<br>CHF 100.00 – max.                 |
| <u>Regionales Führungsorgan (RFO)</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- **Jährliches Abendessen</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            | pro teilnehmende/n Funktionär/in, Kdt Zivilschutzorganisation<br>CHF 100.00 – max.                                       |
| <u>*Wahl Restaurantbetrieb</u><br>1. Im Grundsatz innerhalb dem Verbandsgebiet<br>2. Wechselnder Turnus                                                                                                                                                                                                                                | <u>**Wahl Restaurantbetrieb</u><br>1. Im Grundsatz innerhalb des Gebiets der Anschlussgemeinden<br>2. Wechselnder Turnus |

### 6. Lohnausfall (Behördenmitglieder, Funktionäre/innen)

|                                                                                                                                                                                                                                            | CHF                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Personen, welche durch die Teilnahme an ganztägigen oder halbtägigen Sitzungen einen Lohnausfall erleiden, können dem GVK für die erlittene Einbussen innert Monatsfrist Rechnung stellen.<br><br>Ganztägige Sitzung<br>Halbtägige Sitzung | <br><br><br><br><br>max. 200.00<br>max. 100.00 |

## 7. Auszahlungsmodalitäten

|                         |                                                      |
|-------------------------|------------------------------------------------------|
| Jahresentschädigungen   | November                                             |
| Sitzungs- und Taggelder | Ende Jahr; aufgrund von Präsenzlisten oder Rapporten |
| Spesen, Zulagen         | Monatlich; aufgrund von Rapporten/Quittungen         |
| Lohnausfall             | Monatlich; aufgrund der Rechnungsstellung            |

## 8. Geschenke bei besonderen Ereignissen

|                                                                                                               | CHF                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Austritt aus der Organisation</u><br>- Personal<br>- Verbandsrat                                           | Individuell; aufgrund der Anstellung und Dienstjahren (aus Ratskredit)<br>pro Amtsjahr: Geschenk im Wert bis CHF 50.00 (aus Ratskredit) – max. |
| <u>Eigene Hochzeit, Geburt eigener Kinder</u><br>Personal, Behördenmitglieder, Funktionäre<br>Funktionärinnen | keine Entschädigungen/keine Geschenke                                                                                                          |
| Treueprämien                                                                                                  | Nach der Personalverordnung Kt. Bern                                                                                                           |
| <u>Abschiedsgeschenk</u><br>für scheidende Lehrpersonen                                                       | Wert CHF 200.00 – max.                                                                                                                         |
| <b>plus</b> Blumenstrauss oder eine Flasche Wein                                                              | Wert CHF 50.00 – max.                                                                                                                          |

## 9. Schlussbestimmung

Diese Verordnung tritt am 1. August 2026 in Kraft.

Sie ersetzt alle früheren Bestimmungen, insbesondere den Entschädigungsschluss vom 31. Oktober 2024.

Die vorliegende Verordnung Entschädigungen/Spesen ist durch den Verbandsrat an seiner Sitzung vom 02. Juli 2026 beschlossen worden.

3422 Kirchberg, 03. Juli 2026

### VERBANDSRAT

Gemeindeverband Kirchberg BE

Andreas Wyss  
Präsident

Thomas Balsiger  
Geschäftsführer